



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 574 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 574)

ПРИНЯТО
на заседании Совета
(Протокол от 26.08.2016 № 20)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы № 574
от 01.09.2016 № 80



М.А. Волкова

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(Протокол от 30.08.2016 № 1)

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
(Протокол от 30.08.2016)

ПОЛОЖЕНИЕ о службе здоровья ГБОУ школы №574 Невского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба здоровья ГБОУ школы №574 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.2. Служба здоровья создается на основании Концепции создания службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (приложение к распоряжению Комитета по образованию №124-р от 31.01.08)

1.3. Деятельность Службы здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении городского методического объединения (ГМО), курирующего Службы здоровья образовательных учреждений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и

формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;

- Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность учащихся;

- Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

3.1 Мониторинг здоровья и образа жизни учащихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения.

3.2 Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности.

3.3 Внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.

3.4 Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, валеологической культуры учащихся.

3.5 Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса.

3.6 Создание условий для здорового питания в образовательном учреждении.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя ОУ.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья работник школы, назначенный приказом директора.

4.3. В Службу здоровья входят: медицинский работник, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги-организаторы, специалист по информационным технологиям, преподаватели физической культуры, биологии и другие педагоги. Функциональные обязанности специалистов определяются руководителем ОУ.

4.4. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве государственных образовательных учреждений, имущество которых находится в государственной собственности Санкт-Петербурга, и городских детских поликлиник, городских поликлиник.

4.5. Порядок создания Службы здоровья:

Служба здоровья создается приказом руководителя ОУ.

4.6. Техническую базу службы здоровья составляет компьютерная сеть (компьютерный класс) с выходом в Интернет.

4.7. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами школы: службами, советами, методическими предметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.

4.8. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных

представителей)) о результатах деятельности ОУ по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни школы.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

5.1. Руководитель службы здоровья образовательного учреждения обязан:

- совместно с администрацией школы осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья;
- координировать совместную методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения и организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты на педагогическом совете, МО, на заседаниях Совета родителей.

5.2. Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья.

5.3. Специалисты Службы здоровья обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности обучающихся и педагогов;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, обучающимися (воспитанниками), родителями (законными представителями), содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения.

5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении, для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;
- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям ее деятельности.