



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 574 Невского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 574)

---

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета  
(Протокол от 16.01.2021 №1)

**УЧТЕНО**

мнение Совета родителей  
(Протокол от 09.01.2021)

**УЧТЕНО**

мнение профессионального союза работников  
председатель ПК \_\_\_\_\_  
И.С. Маренкова

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора школы № 574  
от 20.01.2021 № 5

\_\_\_\_\_ М.А. Волкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по определению эффективности деятельности**  
**педагогических работников**  
**ГБОУ школы №574 Невского района Санкт-Петербурга**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок создания и деятельности комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с локальным актом школы.

1.3. Для установления показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников Комиссия формируется из административно-управленческого персонала учреждения, педагогических работников, представителей выборного профсоюзного органа. Председателем Комиссии является заместитель директора по УВР школы. Комиссия избирается на собрании трудового коллектива школы.

1.4. 1.4.В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 года №1994-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности

педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга», Коллективным договором педагогического коллектива и администрации ГБОУ школы №574, Профессиональными стандартами педагогических работников, Уставом школы, Положением об оплате труда государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №574 Невского района Санкт-Петербурга.

## **2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основной целью Комиссии является оценка выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности сотрудников.

2.2. Основной задачей Комиссии является определение эффективности деятельности педагогических работников школы на основании Положения по установлению показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников ГБОУ школы №574 Невского района Санкт-Петербурга.

## **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ**

3.1. Комиссия:

3.1.1. Рассматривает представленное портфолио с критериями и показателями эффективности деятельности работника – учителя школы.

3.1.2. Рассматривает аналитические справки заместителей директора о работе учителя по выполнению показателей и критериев эффективности деятельности за соответствующий период работы.

3.1.3. Осуществляет оценку результативности и эффективности деятельности работников образовательного учреждения в соответствии с перечнем критериев и показателей эффективности деятельности работника, согласованным на педагогическом совете.

3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии. Члены комиссии участвуют в ее работе лично. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя, либо, в его отсутствие, секретаря комиссии.

3.3. Комиссия собирается не реже одного раза в полугодие, и ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало более половины ее членов.

3.4. Комиссия проверяет достоверность полученной информации, определяет результат промежуточной оценки, формирует сводный оценочный лист эффективности работы педагогических работников. Сразу после утверждения оценочного листа каждый работник школы должен быть с ним ознакомлен.

3.5. Протоколы Комиссии передаются Комиссии по распределению материальных выплат.

3.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

3.7. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого члена трудового коллектива.

3.8. По требованию профсоюзного выборного органа или не менее чем 1/3 трудового коллектива, член комиссии может быть отстранен от работы. Решение по каждому конкретному случаю принимается на собрании трудового коллектива.

3.9. С момента ознакомления с оценочным листом работник вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное заявление работника школы о его несогласии с оценкой результатов его профессиональной деятельности.

3.10. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, Комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

