



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 574 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 574)

ПРИНЯТО
на заседании Совета
(Протокол от 26.08.2016 № 20)

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(Протокол от 30.08.2016 № 1)

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
(Протокол от 30.08.2016)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы № 574
от 01.09.2016 № 80

М.А. Волкова



**Положение о Совете обучающихся
ГБОУ школы №574 Невского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет обучающихся является постоянно действующим выборным органом ученического самоуправления школы и носит название Совет старшеклассников.
- 1.2. Совет старшеклассников действует на основании действующего законодательства, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ст. 34, Устава школы и настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Совет обучающихся создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 2.2. Задачами деятельности Совета старшеклассников являются:
 - реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности;
 - осуществление связи между ученическим коллективом общеобразовательного учреждения и администрацией школы;
 - освещение событий школьной жизни;
 - организация школьного досуга обучающихся;
 - организация внеклассной и внешкольной работы (патриотическая работа, творческая деятельность, ЗОЖ, экологические проекты, гражданская активность);
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
 - защита прав обучающихся;
 - содействие выполнению Правил для обучающихся.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

Совет старшеклассников:

- 3.1. Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Рассматривает локальные акты школы, связанные с правами и обязанностями обучающихся, высказывает мотивированное мнение по рассмотренным вопросам.

3.3. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной работы школы.

3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка.

3.5. Информировует обучающихся о деятельности городской системы школьного самоуправления, содействует организации программ и проектов городского ученического самоуправления на территории школы, способствует развитию Российского движения школьников.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

4.1. Совет старшекласников формируется на выборной основе сроком на один год.

4.2. В состав Совета старшекласников обучающимися 7-11 классов делегируется по одному представителю от класса, по решению класса возможно участие двух представителей.

4.3. Совет старшекласников самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Совета старшекласников.

4.4. Член Совета старшекласников может добровольно сложить с себя данные полномочия. В этом случае в течение двух недель со дня сложения полномочий Совет старшекласников организует внеочередные выборы члена Совета старшекласников от соответствующего класса.

4.5. В составе Совета старшекласников могут быть сформированы комиссии и инициативные группы (секторы), каждый из которых отвечает за свое направление работы:

- Культмассовый – за проведение в школе внеклассных мероприятий;
- Пресс-центр – за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших;
- Трудовой – за организацию трудовых дел в школе;
- Штаб порядка – организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы и Правил поведения для обучающихся;
- Шефский – руководит шефской работой;
- Спортивный – организует спортивные мероприятия в школе;
- Учебный – организует учебно-познавательную деятельность обучающихся во внеурочное время.

5. ПРАВА СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

Совет старшекласников имеет право:

5.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия, инициированные обучающимися, по согласованию с заместителем директора по ВР.

5.2. Размещать информацию о деятельности Совета на территории школы и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.3. Направлять в Администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

5.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения, высказывать мотивированное мнение.

5.5. Получать от Администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

5.6. Представлять интересы учеников на административном совете, в Совете школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

5.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями Администрации по мере необходимости.

5.8. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

5.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в

отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся и Кодекса этики и служебного поведения сотрудников школы.

5.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой.

5.11. Организовывать работу общественных приёмных Совета старшеклассников, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед Администрацией школы, другими органами и организациями.

5.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, Администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

5.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.

5.14. Вносить в Администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.

5.15. Вносить в Администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении Администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения.

5.16. Опротестовывать решения Администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.

5.17. Опротестовывать решения Администрации школы, касающиеся обучающихся, принятые без учёта мотивированного мнения Совета старшеклассников.

5.18. Создавать печатные органы.

5.19. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

5.20. Направлять представителей Совета старшеклассников на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.21. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с Администрацией.

5.22. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями, участвовать в заседаниях Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ школы №574.

5.23. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

5.24. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы.

5.25. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

5.26. Организовывать выборы депутата городского Школьного совета.

5.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

6. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

Каждый член Совета старшеклассников обязан:

6.1. Присутствовать на заседаниях Совета старшеклассников.

6.2. Выступать с предложениями по работе.

6.3. Выполнять поручения Совета старшеклассников.

6.4. Соблюдать общечеловеческие морально-этические нормы поведения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Руководствуясь опытом работы, Совет старшеклассников может вносить изменения и дополнения в данное положение. Изменение «Положения о Совете старшеклассников» или дополнения к нему принимаются решением Совета старшеклассников и вступают в силу с момента утверждения директором школы, после чего становятся частью данного положения.