Договор о сетевой форме
реализации образовательных программ №5

Санкт-Петербург «31» августа 2023 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 574 Невского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Волковой Марины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Морская техническая академия имени адмирала Д.Н. Сенявина» именуемое в дальнейшем «Организация-партнер», в лице директора Никитина Виктора Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является реализация Сторонами дополнительной общеразвивающей программы «Фото-видео студия» (далее ДОП) в рамках сетевой формы с использованием ресурсов Сторон, включая кадровый, научно-методический, материально-технический потенциалы.

1.2. Характеристики образовательной программы:
Обучение детей кино-видео производству полного цикла. Обучение работе в команде.

1.3. Образовательная программа «Фото-видео студия» разрабатывается, утверждается и реализуется Сторонами совместно.

1.4. Образовательная программа реализуется в период с 1 сентября 2023 г. по 31 мая 2024 г.

2. Условия и порядок реализации Образовательной программы

2.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией с участием Организации – партнера.

2.2. Базовая организация разрабатывает и направляет Организации - партнеру для включения в сетевую программу ДОП (части, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), а также необходимые оценочные и методические материалы.

2.3. Зачисление на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой сторонами в сетевой форме, производится в соответствии с действующим законодательством и утвержденными внутренними локальными нормативными актами Базовой организации.

2.4. Обучающиеся по сетевой дополнительной общеразвивающей программе являются обучающимися Базовой организации.

2.5. Общее количество обучающихся по ДОП составляет до 30 человек. Поименный список обучающихся согласуются сторонами не менее, чем за 7

рабочих дней до начала реализации ДОП. При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-партнера.

2.6. ДОП реализуется по расписанию занятий, которое утверждается Базовой организации по согласованию с Организацией – партнером.

2.7. Базовая организация гарантирует наличие соответствующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

2.8. Базовая организация при реализации дополнительной общеразвивающей программы использует следующие ресурсы Организации-партнера:

- учебно-методические (пособия, практикумы, раздаточный материал, нормативная документация и др.);
- информационные (в т.ч. консультационная поддержка и содействие);
- помещение и оборудование по средам с 18.00 до 19.30 (помещение кино-видеостудии Морского медиацентра и осветительное оборудование, находящееся в нём).

При реализации ДОП, ресурсы используются для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.9. Освоение ДОП сопровождается итоговой работой, проводимой в формах, определенных учебным планом программы и в порядке, установленном Базовой организацией.

2.10. Организация-партнер определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению ресурсов (Урядов Александр Константинович, заместитель директора по информатизации и внешним связям в Морской технической академии имени адмирала Д.Н. Сенявина»).

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-партнер должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

2.11. Ответственное лицо за исполнения условия настоящего договора со стороны Базовой организации – Летуновский Николай Владимирович, e-mail – egmonli@mail.ru; тел – (905) 224-1085.

3. Обязательства сторон

3.1. В рамках ведения сетевого взаимодействия Стороны:

3.1.1. Организуют совместную деятельность, направленную на создание условий для обучающихся, имеющих склонность и потребность обучаться по дополнительной общеразвивающей программе:

- создают обучающимся необходимые условия для освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- согласуют расписание учебных занятий;
- организуют учебный процесс по учебным планам дополнительной общеразвивающей программы.

3.1.2. Гарантируют доступ участников образовательных отношений, непосредственно участвующих в сетевой форме реализации ДОП, к учебно-

методическим комплексам, электронным образовательным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию ДОП.

3.1.3. Соблюдают условия конфиденциальности (не допускают разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную и т.д.).

3.1.4. Проявляют уважение к личности обучающихся, не допускают физического и психологического насилия.

3.1.5. Во время реализации образовательной программы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;

3.1.6. Обеспечивают взаимное содействие в вопросах кадрового обеспечения деятельности другой стороны по настоящему Договору.

3.1.7. Содействуют информационному, научному, учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности другой стороны по настоящему Договору.

3.2. **Базовая организация обязана:**

3.2.1. Осуществить подбор педагогических работников, участвующих в реализации ДОП.

3.2.2. Организовать материально-техническое обеспечение реализации ДОП (обеспечение помещением, оборудованием и т.д. в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы).

3.3. **Организация-партнер обязана:**

3.3.1. Предоставить ресурсы, указанные в п 2.9. настоящего Договора.

3.3.2. Оказывать Базовой организации информационные услуги о событиях, происходящих в студии Морского медиацентра, в части реализации ДОП.

3.3.3. Обеспечить участие в киносъемочных проектах педагогических работников, подобранных Базовой организацией для реализации ДОП с использованием в сетевой форме ресурсов Организации – партнера.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Образовательная программа реализуется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга в рамках государственного задания ГБОУ школы 574 Невского района Санкт-Петербурга.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций,

ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора.

Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

6.2. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

6.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения.

7.2. Настоящий Договор заключен на период реализации ДОП, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.4. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-партнёра.

8.5. Сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются в письменной форме с использованием электронной почты, телеграфа (телеграммой с уведомлением о получении), либо через операторов почтовой связи (заказным/ценным письмом с уведомлением о вручении, либо получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу), курьерской связью (с подтверждением вложения и уведомлением о вручении), а претензия также с описью вложения, или доставляются другими способами, позволяющими зафиксировать факт (дату, время) его передачи и отправителя по адресам, указанным в разделе 9 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

8.6. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

8.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
№ 574 Невского района Санкт-Петербурга
192076, Санкт-Петербург,
Шлиссельбургский пр., д. 24, кор.2,
литера А.
Тел.: (812) 417-30-44
E-mail: school574@obr.gov.spb.ru
ИНН 7811042477
КПП 781101001
ОГРН 1027806082094
Банковские реквизиты: Р/с 40601810200003000000 в Комитете финансов СПб
Л/с 0601207
БИК 044030001

Директор _____ М.А. Волкова

Организация-партнер
Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Морская техническая академия имени адмирала Д.Н. Сенявина»
198260, РФ, Санкт-Петербург,
пр. Народного Ополчения, д.189, к.1,
литер Б
Тел.: (812) 620-87-08
E-mail: info.spbmta@obr.gov.spb.ru
ИНН 7805016119
КПП 780501001
ОГРН 1027802743858
Р/с 40603810615004000225
в Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге
БИК 044030704
К/с 30101810200000000704

Директор _____ В.А. Никитин