

**План организации образовательного процесса  
в ОДОД ГБОУ школы N574 Невского района Санкт-Петербурга  
при переходе на обучение с применением дистанционных образовательных  
технологий**

1. При переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий занятия объединений ОДОД проводится по расписанию. Расписание доводится до сведения обучающихся и родителей на сайте <http://574.spb.ru>

2. Педагоги дополнительного образования

- ведут учет обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;
- определяют набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по программам ОДОД
- определяют средства коммуникации; периодичность, график проведения оценочных мероприятий; перечень дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- определяют учебный материал для реализации дополнительных образовательных программ;
- проводят корректировку рабочих программ;
- обеспечивают регулярное информирование родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием социальных сетей в Контакте в группе ОДОД «Жемчужина» ГБОУ школа 574 <https://vk.com/public207019061>
- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования), в котором указывают для обучающихся группы сервисы, платформы и веб-ресурсы, время и ссылки на занятия, проводимых он-лайн .

3. Контроль за работой ОДОД на период дистанционного обучения осуществляет заведующий ОДОД ГБОУ школы 574 Лобова Марина Анатольевна.