ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Школа 574
Сертификат: 00CFC812CC272694065A6737C7170541E5
Владелец: Волкова Марина Александровна
Действителен: с 14.06.2023 до 06.09.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 574
_____ М.А. Волкова

План работы Службы сопровождения ГБОУ школы № 574 Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Направления работы	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.	Учебно-воспитательная работа, учет успеваемости и посещаемости	1. Составление социального паспорта школы 2.Знакомство с вновь прибывшими учениками 3.Выявление слабоуспевающих и требующих особого внимания учеников 4.Посещение уроков с целью контроля посещаемости, поведения учащихся, уровня их общения с одноклассниками и педагогами 5.Проверка успеваемости и посещения уроков детьми «группы риска» 6.Проведение бесед по поводу пропусков и неуспеваемости 7.Проведение соц-пед исследований в рамках школьной жизнедеятельности среди всех обучающихся (основным затруднениям в учебном процессе, вопросам воспитания и развития личности). 8.Составление индивидуальных программ исправления задолженностей.	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
2.	Внешкольная и внеклассная работа, организация досуга детей, создание условий для успешной соц. адаптации, раскрытие творческого потенциала учащихся	1.Изучение интересов и склонностей учащихся 2.Сбор сведений о кружковой и секционной деятельности школы 3.Привлечение детей в работу в кружках и секциях 4.Привлечение детей к общественно-полезному труду (работа на субботнике и пр.) 5.Участие в районных, городских мероприятиях (праздниках, конкурсах) 6.Работа по организации досуга	В течение года, во время каникул	Заместитель директора по ВР

		учащихся в каникулярное время 7.Сбор информации о занятости детей в каникулярное время		
3.	Профориентационная работа, помощь детям в профессиональном самоопределении, развитии профессиональных навыков	1.Просветительская работа с целью узнать уровень знаний учащихся о профессиях и расширения этих знаний 2.Проведение ряда диагностических мероприятий (выявление профессиональной направленности, профессионального типа личности, уровня профессионального самоопределения и пр.) 3.Проведение тренинговых и игровых занятий с целью раскрытия сути профессий и активизация профессиональной направленности детей	В течение года, во время каникул	Педагог-психолог
4.	Профилактика правонарушени, безнадзорности, употребления ПАВ, формирование законопослушного поведения, правовой культуры, социальная адаптация и реабилитация, защита и прав и свобод учащихся	1.Выявление детей «группы риска» (склонных к правонарушениям, аддиктивному поведению) 2.Составление и корректировка списка внутришкольного контроля 3. Проведение занятий по правовому просвещению 4.Проведение профилактических бесед с учащимися. 5.Проведение классных часов профилактической направленности 6.Проведение лекций с приглашением специалистов (представителей 45 о/п, наркологов, КДН, психологов социальных центров.)	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Профилактика травматизма, защита, сохранение и поддержание здоровья детей	1. Ведение учета расследования несчастных случаев. 2.Ведение журнала по травматизму 3.Профилактическая работа по формированию ЗОЖ 4.Проведение классных часов, бесед по профилактике травматизма и ПДД 5.Участие в конкурсах по ПДД 6.Оформление стенда пожарной безопасности и ПДД	В течение года	Заместитель директора по ВР
6.	Совместная работа школы, семьи и субъектов профилактики	1.Организация совместной работы с субъектами профилактики 2. Посещение семей на дому (составление актов обследования жилищно-бытовых условий учащихся семей группы риска)	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог

		3.Выступление на родительских собраниях (по мере необходимости)		
7.	Диагностическая работа	1.Диагностика адаптации учащихся 1-х классов к обучению в школе 2.Диагностика адаптации учащихся 5-классов к обучению в основной школе 3.Диагностика уровня развития познавательных процессов у учащихся 4-х классов 4.Изучение удовлетворенности учащихся различными сторонами образовательного процесса 5.Изучение социально-психологического климата в классах (по запросу кл. руководителей) 6.Обследование устной речи учащихся 1-х классов с целью выявления речевой патологии. 7.Обследование письменной речи учащихся 2-4 классов с целью комплектования групп для логопедических занятий. 8.Комплектование логопедических групп с учетом речевых и психосоматических особенностей	октябрь ноябрь-декабрь апрель апрель-май по заявке сентябрь сентябрь сентябрь	Педагог-психолог, логопед
8.	Консультационная работа	1.Психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) 2. Организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащихся, семей, родителей (законных представителей) 3. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей. 4. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ.	Сентябрь-май	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР